



OZNÁMENÍ o vyhlášení výběrového řízení č. 1/2021

Tajemník ÚMČ Brno-sever vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na místo úředníka/úřednice na dobu neurčitou:

referent/referentka odboru stavebního

Místo výkonu práce: ÚMČ Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno, a ostatní území města Brna

Charakteristika pozice: výkon státní správy na úseku územního plánování a stavebního řádu

Platové podmínky: 10. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, další příplatky dle příslušných právních předpisů a zaměstnanecké benefity (25 dnů dovolené, 3 dny zdravotního volna, možnost práce z domova, příspěvek na stravování, ošatné ve výši 3.500 Kč ročně, osobní limit zaměstnance ve výši 8.000 Kč ročně na rekreaci, dopravu, kulturu, zájmovou činnost, jazykové vzdělávání, dioptrické brýle nebo kontaktní čočky, očkování proti infekčním onemocněním, dentální hygiena apod.)

Termín nástupu: dle dohody

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví
- znalost zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a dalších souvisejících právních předpisů týkajících se předmětné oblasti a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- uživatelská znalost práce na PC (Word, Excel, Outlook)
- řidičský průkaz skupiny B
- schopnost jednat s lidmi, samostatnost, pečlivost, ochota celoživotního vzdělávání

Dále výhodou:

- praxe ve veřejné správě

Další předpoklady:

- státní občanství ČR, nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost
- bezúhonnost
- ovládání jednacního jazyka

Zájemci o volné pracovní místo doručí písemnou přihlášku s uvedením:

čísla výběrového řízení, jména a příjmení, titulu, data a místa narození, státní příslušnosti, místa trvalého pobytu, čísla OP, telefonního a e-mailového spojení, data a podpisu.

Přihláška je ke stažení na <http://www.sever.brno.cz/index.php/formulare-uradu.html> v části týkající se odboru organizačního.

K přihlášce se připojí doklady:

- strukturovaný životopis
- originál, příp. ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Písemné přihlášky zasílejte na adresu:

statutární město Brno, Úřad městské části Brno-sever, personální oddělení, Bratislavská 70, 601 47 Brno (tel. 545 542 211)

Bližší informace o druhu práce podá Mgr. Eva Ševečková, vedoucí odboru stavebního ÚMČ Brno-sever, tel. 545 542 240.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději 27.01.2021 do 17:00.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Michal Lipovský v. r.
tajemník ÚMČ Brno-sever